




Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

(270)

 Standort: Wilhelmshaven  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wer wir sind:

Wir bringen Dich an Dein berufliches Ziel - und das schon seit 1999. Als lokaler Marktführer kennen wir uns im Raum Wesermarsch besser aus als jeder andere. Wir haben unsere regionale Präsenz erweitert und freuen uns, Dich nun auch in unserer Niederlassung in Wilhelmshaven begrüßen zu dürfen. Wir setzen unser ganzes Know-how ein, um auch für Dich den richtigen Job zu finden. Profitiere von unserer Offenheit, Verlässlichkeit und Leidenschaft - bei uns findest du die richtige Perspektive für Deine Karriere!

Das bieten wir Dir:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit für langfristige Sicherheit
- Bezahlung nach Tarif (GVP) mit einem Stundenlohn von 17,65 € bis 21,97 € je nach Erfahrung und Qualifikation
- Sonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld – abhängig von der Betriebszugehörigkeit
- 25 bis 30 Tage Urlaub – je nach Betriebszugehörigkeit
- Zugang zu einem Vorteilsportal mit attraktiven Mitarbeiterangeboten bei zahlreichen bekannten Marken

Dein Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) bildet die Grundlage
- Mehrjährige Erfahrung in der Finanz- bzw. Kreditorenbuchhaltung sorgt für Sicherheit im Tagesgeschäft
- Gute Kenntnisse in SAP FI ermöglichen ein effizientes und strukturiertes Arbeiten
- Der sichere Umgang mit MS Office – insbesondere Excel – ist selbstverständlich
- Eine strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis zeichnen aus

Deine Aufgaben:

- In der Kreditorenbuchhaltung wird eigenständig Verantwortung übernommen – mit dem Ziel, stabile und effiziente Prozesse sicherzustellen
- Zahlungsläufe werden aktiv gesteuert, während Liquidität und Forecasts jederzeit im Blick bleiben
- Kreditorenkonten werden nicht nur gepflegt, sondern auch kritisch abgestimmt und bei Abweichungen lösungsorientiert geklärt
- Offene Posten bleiben nicht liegen: Das Mahnwesen wird konsequent verfolgt und aktiv vorangetrieben
- Eingangsrechnungen werden mit hoher Sorgfalt geprüft, sauber kontiert und termingerecht verbucht

Datenschutzerklärung:

Mit der Bewerbung willigst Du den allgemeinen Datenschutzbestimmungen ein. Du willigst ein, dass promptly Personaldienstleistungen GmbH, deine Daten während des Bewerbungsverfahrens speichert und diese Daten nutzt, um dich ggf. zu kontaktieren. Wir weisen darauf hin, dass die erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann. Der Widerruf kann in Textform erfolgen.

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Benjamin Ihben

Geschäftsführender Gesellschafter

+49 4421 / 69 743-0

[E-Mail: bewerbung@prompt-personal.de](mailto:bewerbung@prompt-personal.de)

[WhatsApp: +491520 3584852](https://www.whatsapp.com/business/profile/4915203584852)

Abteilung(en): Benjamin, Sarina

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)