

# Buchhalter (m/w/d)

(251)

 Standort: Wilhelmshaven  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Wer wir sind:

Wir bringen Dich an Dein berufliches Ziel - und das schon seit 1999. Als lokaler Marktführer kennen wir uns im Raum Wesermarsch besser aus als jeder andere. Wir haben unsere regionale Präsenz vergrößert und freuen uns, Dich nun auch in unserer Niederlassung in Wilhelmshaven begrüßen zu dürfen. Wir setzen unser ganzes Know-how ein, um auch für Dich den richtigen Job zu finden. Profitiere von unserer Offenheit, Verlässlichkeit und Leidenschaft - bei uns findest du die richtige Perspektive für Deine Karriere!

## Das bieten wir Dir:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis über uns als Personaldienstleister mit Option auf Übernahme durch das Kundenunternehmen
- Einen festen tariflich vertraglichen Stundenlohn **und** in Abhängigkeit vom Einsatzunternehmen außertarifliche Zulagen und/oder vorher feststehende Branchenzuschläge
- Zuschläge für Nacht-, Feiertags- und Sonntagsarbeit, Jahressonderzahlungen wie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Zugang zu Mitarbeiterangeboten über Corporate Benefits

## Dein Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Buchhaltung (z. B. Finanzbuchhalter/in)
- Kenntnisse in den Bereichen Rechnungsprüfung, Kontierung und Buchungsvorgängen
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungsprogrammen sowie gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Zahlenaffinität sowie ein gutes Verständnis für buchhalterische Zusammenhänge

## Deine Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung der laufenden Buchhaltung, insbesondere im Bereich Debitoren, Kreditoren und Sachkonten
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Überwachung und Abstimmung der offenen Posten sowie Klärung von Differenzen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs sowie Pflege und Verwaltung der buchhalterischen Daten und Konten im Buchhaltungssystem

## Datenschutzerklärung:

Mit der Bewerbung willigst Du den allgemeinen Datenschutzbestimmungen ein. Du willigst ein, dass prompt Personaldienstleistungen GmbH, deine Daten während des Bewerbungsverfahrens speichert und diese Daten nutzt, um dich ggf. zu kontaktieren. Wir weisen darauf hin, dass die erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann. Der Widerruf kann in Textform erfolgen.

## Kontaktaten für Stellenanzeige

**Peter Geisler**

Vertriebsleiter

+49 4421 69 74 30

[E-Mail: bewerbung@prompt-personal.de](mailto:bewerbung@prompt-personal.de)

[WhatsApp: +491520 3584852](https://www.whatsapp.com/channel/0029va833333333333333333)

**Abteilung(en):** Peter

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)