

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(174)

📍 Standort: Brake, Varel, Bremerhaven 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag, Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 2800 - 3500 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wer wir sind:

Wir bringen Dich an Dein berufliches Ziel - und das schon seit 1999. Als lokaler Marktführer kennen wir uns im Raum Wesermarsch besser aus als jeder andere und setzen unser ganzes Know-how ein, um auch für Dich den richtigen Job zu finden. Profitiere von unserer Offenheit, Verlässlichkeit und Leidenschaft. Wir freuen uns auf Dich.

Das bieten wir Dir:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis über uns als Personaldienstleister mit Option auf Übernahme durch das Kundenunternehmen
- Flache Hierarchien und eine offene, kollegiale Arbeitsatmosphäre mit regelmäßigen Firmenevents
- Attraktive Zusatzleistungen wie Fahrradleasing oder Firmenfitness
- Faire, leistungsgerechte Vergütung nach Tarif mit pünktlicher Auszahlung
- Persönliche Betreuung durch feste Ansprechpartner direkt vor Ort
- Gestaltungsspielraum und Möglichkeiten zur Eigenverantwortung

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Industriekauffrau / Industriekaufmann, Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement oder als Fachkraft für Lohn und Gehalt (m/w/d)
- Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (IHK) wünschenswert, aber kein Muss
- Gute Kenntnisse im Arbeitsrecht, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office (Excel, Word) und ERP-Systemen (z. B. DATEV)
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und ein empathischer Umgang mit Mitarbeitern und Führungskräften

Deine Aufgaben:

- Kompetente Betreuung von Mitarbeitern und Bewerbern in allen personalrelevanten Themen
- Erstellung und Verwaltung von Arbeitsverträgen, Bescheinigungen und Zeugnissen
- Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung inkl. Kommunikation mit Behörden, Krankenkassen und Sozialversicherungsträgern
- Unterstützung bei HR-Analysen, Reports und Abschlussarbeiten
- Rekrutierung neuer Mitarbeiter: Erstellung von Stellenanzeigen, Bewerbermanagement sowie Durchführung von Vorstellungsgesprächen

Datenschutzerklärung:

Mit der Bewerbung willigst Du den allgemeinen Datenschutzbestimmungen ein. Du willigst ein, dass promptly Personaldienstleistungen GmbH, deine Daten während des Bewerbungsverfahrens speichert und diese Daten nutzt, um dich ggf. zu kontaktieren. Wir weisen darauf hin, dass die erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann. Der Widerruf kann in Textform erfolgen.

Dein Kontakt:

Janine Schwope

Personalberaterin

+49 4401 / 99 70-19

[E-Mail: bewerbung@prompt-personal.de](mailto:bewerbung@prompt-personal.de)

[WhatsApp: +491520 3584852](https://www.whatsapp.com/business/profile/4915203584852)

Abteilung(en): Janine

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)